|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請区分 | １ | 教育団体等 | ２ | 所属所 | ３ | グループ |

様式啓発第１号

令和　　年　　月　　日

令和　　年度教育啓発研修助成事業（変更）申請書

・グループは記載不要

・団体は要綱に記載の団体ｺｰﾄﾞ

・所属所は所属所ｺｰﾄﾞ

一般財団法人島根県教職員互助会理事長　様

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 互助会整理番号(互助会記入欄) | | |  | |
| 団体･所属所  グループ名 | *松江市教職員研修グループ* | | | 団体ｺｰﾄﾞ  所属所ｺｰﾄﾞ | |  |
| 代表者氏名 | *互助　太郎*  代表  者印 | | 担当者名 | *互助丸　花子* | | |
| 所在地 | 〒*690-8502*  所属で実施の場合は所属所長の公印  *松江市殿町１番地* | | 連絡先  電話番号 | *0852－XX－XXXX*  担当者の連絡先 | | |

教育啓発研修助成事業を下記のとおり実施（変更）したく申請します。

記

１　事業の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業名 |  | |
| 事業内容 | 目的 | 要綱第２条に沿った目的を記載してください。  【注】生徒・児童のための研修は対象になりません  のでご注意ください。 |
| 講師概要  (※) | 氏　　　名：  複数名いる場合は、代表の方のみでも可。  所属団体・役職等がない場合は、どういった方か分かるように記載してください。（元公立学校教員等）  所属団体等：  役　職　等： |
| 内容 | 具体的な研修内容を記載してください。 |
| 実施場所 | *○○小学校　会議室* | |
| 実施期日 | 令和*元*年　*８*月*２０*日から　　令和*元*年　*８*月*２０*日まで | |

※謝金、交通費、宿泊費等講師関係費がない場合は記入不要です。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 出席者数 | 区　分 | | 人　数 | 備　考 |
| 教職員 | 互助会現職会員 | *２０*人 |  |
| 公立学校教職員  (現職会員以外) | *５*人 | 講師等 |
| 附属小中学校 | 人 | 県外は除く |
| 私立学校等 | 人 | 〃 |
| 計 | *２５*人 | （助成金額基準数） |
| 教職員以外 | 県外教職員 | 人 |  |
| 保護者 | 人 |  |
| 生　徒 | 人 |  |
| その他 | 人 |  |
| 計 | ０人 |  |
| 合　　計 | | *２５*人 |  |

２　収支予算書　※注．必ずａ≦ｂ、Ａ＝Ｂとなるように記載してください。

　（１）収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額（円） | 備　　考 |
| 教育啓発助成金(a) | *４０，０００* | ※下記「３申請金額」と同額 |
| 出席者負担金 |  |  |
| その他の収入 | *２０，０００* |  |
| 合計(A) | *６０，０００* |  |

　（２）支出

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | 金　額（円） | 備　　考 |
| 助成対象経費 | 謝金 | *３０，０００* |  |
| 交通費 | *２０，０００* | 講師関係費のみ対象 |
| 宿泊費 |  |
| 資料代 |  | 用紙、ｲﾝｸ代は不可 |
| 小計(b) | *５０，０００* |  |
| 助成対象外経費 | | *１０，０００* | 会場費等 |
| 合計(B) | | *６０，０００* |  |

３　申請金額(a)　　　　　*４０，０００*　円

|  |  |
| --- | --- |
| 助成金決定額  (互助会記入欄) | 円 |

様式啓発第２号【グループ用】

令和元年度　教育啓発研修助成事業企画者名簿

【注】必ず２つ以上の所属所の教職員を記載してください。

　　　同一所属所内の教職員によるグループは「所属所」の区分になりますので名簿は

不要です。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 所属所名 | 職員番号 | 氏　名 | 会員区分  ○・×を記入してください。 | 印 |
| １ | *○○小学校* | *＊＊＊＊＊＊* | *互助　太郎* | *○* | ㊞ |
| ２ | *△△小学校* | *＊＊＊＊＊＊* | *互助丸 花子* | *○* | ㊞ |
| ３ | *△△小学校* | *＊＊＊＊＊＊* | *山田　一郎* | *○* | ㊞ |
| ４ | *△△小学校* | *－* | *鈴木　次郎* | *×* | ㊞ |
| ５ | *△△小学校* | *－* | *佐藤　一子* | *×* | ㊞ |
| ６ |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請区分 | １ | 教育団体等 | ２ | 所属所 | ３ | グループ |

様式啓発第４号

令和　　年　　月　　日

令和　 年度 教育啓発研修助成金（概算払･精算払）請求書

決定通知書に記載の番号を記入してください。

一般財団法人島根県教職員互助会理事長　様

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 互助会整理番号  (必ず記入してください) | | *Ｇ０１９１８* | |
| 団体･所属所  グループ名 | *松江市教職員研修グループ* | | | 団体ｺｰﾄﾞ  所属所ｺｰﾄﾞ |  |
| 代表者氏名 | *互助　太郎*  代表  者印 | | 担当者名 | *互助丸　花子* | |
| 所在地 | 〒*690-8502*  *松江市殿町１番地* | | 連絡先  電話番号 | *0852－XX－XXXX* | |

　　決定通知を受けた事業について、下記のとおり請求します。

記

　１　請求額

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金　　額 |  | *４* | *０* | *０* | *０* | *０* | 円 |

　２　概算払請求の場合、その理由

【注】原則精算払いです。

概算払いをする場合は必ずその理由を記載してください。

*事前に支払う経費があるため*

　３　助成金受取口座（※口座番号、名義が確認できる通帳の写しを添付してください）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | *山陰合同* | | | 銀行  農協  信金 | | *県庁* | | | 支店  支所  出張所 | |
| 金融機関コード | | | | | 支店コード | | | | |
| *０* | *１* | *６* | | *７* | *０* | *０* | *５* | |  |
| 口座番号 | 普通 | *１* | *２* | | *３* | *４* | *５* | *６* | | *７*  個人の口座でも可（代表者もしくは担当者名義等） |
| 口座名義 | (ﾌﾘｶﾞﾅ)　　　　　　*ｺﾞｼﾞｮ　ﾀﾛｳ* | | | | | | | | | |
| *互助　太郎* | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| この欄は記入しないこと | | | | | | | | |
| 支給決定額 | 一 金 |  |  |  |  |  |  | 円 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請区分 | １ | 教育団体等 | ２ | 所属所 | ３ | グループ |

様式啓発第５号

令和　　年　　月　　日

令和　　年度　教育啓発研修助成事業実績報告書

一般財団法人島根県教職員互助会理事長　様

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 互助会整理番号  (必ず記入してください) | | *Ｇ０１９１８* | | |
| 団体･所属所  グループ名 | *松江市教職員研修グループ* | | | 団体ｺｰﾄﾞ  所属所ｺｰﾄﾞ | |  |
| 代表者氏名 | *互助　太郎*  代表  者印 | | 担当者名 | | *互助丸　花子* | |
| 所在地 | 〒*690-8502*  *松江市殿町１番地* | | 連絡先  電話番号 | | *0852－XX－XXXX* | |

教育啓発研修助成事業を下記のとおり実施しましたので報告します。

記

１　事業の実績

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 具体的な  取組内容 | 具体的な研修内容を記載してください。  ＊開催要項等がある場合は添付してください。  ＊当日の状況の分かる写真を添付してください。 |
| 事業の成果 | ○○を学ぶことができた、スキルアップにつながった等の成果を記載してください |
| 実施場所 | *○○小学校　会議室* |
| 実施期日 | 令和*元*年　*８*月*２０*日から　　令和*元*年　*８*月*２０*日まで |

（次ページに続く）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 出席者数 | 区　分 | | 人　数 | 備　考 |
| 教職員 | 互助会現職会員 | *１８*人 |  |
| 公立学校教職員  (現職会員以外) | *５*人 | 講師等 |
| 附属小中学校 | 人 | 県外は除く |
| 私立学校等 | 人 | 〃 |
| 計 | *２３*人 | （助成金額基準数） |
| 教職員以外 | 県外教職員 | 人 |  |
| 保　護　者 | 人 |  |
| 生　　　徒 | 人 |  |
| そ　の　他 | 人 |  |
| 計 | 人 |  |
| 合　　計 | | *２３*人 |  |

２　収支報告書　※注．必ずａ≦ｂ、Ａ＝Ｂとなるように記載してください。

　（１）収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額（円） | 備　　考 |
| 教育啓発助成金(a) | *４０，０００* | 決定額の範囲内で最終必要となる額を記載してください。 |
| 出席者負担金 |  |  |
| その他の収入 | *１０，０００* |  |
| 合計(A) | *５０，０００* |  |

　（２）支出

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | 金　額（円） | 備　　考 |
| 助成対象経費 | 謝金 | *２０，０００* |  |
| 交通費 | *２０，０００* | 講師関係費のみ対象 |
| 宿泊費 |  |
| 資料代 | *１０，０００* | 用紙、ｲﾝｸ代は不可 |
| 小計(b) | *５０，０００* |  |
| 助成対象外経費 | |  | 会場費等 |
| 合計(B) | | *５０，０００* |  |

（次ページに続く）

３　助成対象経費内訳

添付の領収書の内容と合致しているか確認してください。

　（１）講師謝金内訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 講師氏名 | 所属団体等 | 役職等 | 金額 | 備　考 |
| *△△　△△* | *○○○* | *××* | *20,000円* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 | | | *20,000円* |  |

　※所属団体、役職等がない場合は、講師の概要を備考に記載してください。

　（２）講師交通費内訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 交通機関 | 出発地 | 到着地 | 金額 | 備　考 |
| *ＪＲ、ﾊﾞｽ、ﾀｸｼｰ* | *大阪府堺市* | *松江市内* | *20,000円* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 | | | *20,000円* |  |

　（３）講師宿泊費内訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 宿泊施設名 | 1泊料金 | 泊数 | 金額 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 | | |  |  |

資料を添付してください。

　（４）資料代内訳（成果物として添付してください）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 資料名 | 仕様 | 単価 | 部数 | 金額 | 備　考 |
| *○○○○* | *A4・冊子* | *400円* | *25部* | *10,000円* | *別添のとおり* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | 区　分 | 金　額 | | 概算払額① |  | | 実績額　② |  | | 戻入額　①－② |  |   助成金精算戻入額（この欄は記入不要です）  　　　　　　　　　　　　　　　円 |

領収書に関する注意事項

実績報告書に添付する領収書（写し）は次の点にご注意ください。

　　　①宛名が申請者名になっているか

②但し書き記載されているか。内容が実績報告書と合致しているか。

　　　③領収者の記名、もしくは署名押印があるか。実績報告書の内容と合致しているか。

①

領　収　書

**松江市教職員研修グループ　様**

金額　　￥４０，０００－

**但し：　研修会謝金・交通費として**

上記のとおり領収いたしました

　　　　　　令和元年８月２０日

**氏名　　△△　△△　　㊞**

③

②

領　収　書

**松江市教職員研修グループ　様**

金額　　￥１０，０００－

**但し：　資料代（２５部）として**

上記のとおり領収いたしました

　　　　　　令和元年８月２０日

**氏名　　△△　△△　　㊞**